发票领用申请表

|  |  |
| --- | --- |
| 领用票据部门 |  |
| 票据领用人 |  |
| 领用票据名称 | 1.增值税专用机打发票 □2.增值税普通机打发票 □3.资金往来结算票据-手工票 □4.公益事业捐赠统一票据-手工票 □ 5.复写收据 □ |
| 付款单位信息 | 开具增值税专用发票必须完整填写如下信息 |
| 纳税人识别号： |  |
| 纳税人名称： |  |
| 注册地址： |  |
| 注册电话： |  |
| 开户银行： |  |
| 银行账号： |  |
| 发票金额： |  |
| 货物或应税劳务名称： |  |
| 部门审批 |   年 月 日 |
| 财务审批 |   年 月 日 |
| 备 注 |  |