**2018年6月全国大学英语四、六级考试报名通知**

**各二级院系：**

根据教育部考试中心《关于2018年上半年全国大学英语四、六级考试报名工作有关事宜的通知》（教试中心函〔2018〕14号）文件要求，2018年上半年全国大学英语四、六级考试笔试（以下简称CET）将于6月16日举行，为保证考试顺利实施，现将学校考试报名有关工作通知如下。

一、报名时间、考试日期及开考科目

报名时间：3月19日9时—4月8日17时。

考试时间：6月16日

开考科目：英语四级和六级。

二、报名资格

四级：修完大学英语四级课程的在校生。

  六级：修完大学英语六级课程且四级成绩在425分（含）以上的在校生。

三、网上报名流程

**（一）考生注册**

考生在3月16日-18日内登陆http://cet.etest.net.cn网站，点击“注册新用户”，用个人常用电子邮箱注册通行证账号，已经有通行证账号的可以直接使用。考生可通过该邮箱收到缴费成功通知。通行证注册后及时验证邮箱，以免输错邮箱。

**（二）考生登录**

网报系统主页面点击“进入报名”，输入账号、密码及验证码，点击“登录”进入资格确认复核界面。（没有照片的学生将无法报名）

**（三）报名资格确认与复核**

1．考生进行报名资格确认（包括检查学校、院系、照片等基本信息是否正确，查看报名资格科目）。报名资格确认有问题的考生要进行自行复核，自行复核不通过的需要提交学校进行资格复核。考生要认真填写、核对本人信息并对自己所填报的各项信息负责。

2．考生报考六级时，系统自动对其四级成绩进行审核，若未查到，考生可提交英语四级成绩在425分及以上考试准考证号进行再次审核，审核结果通过邮件通知。

**（四）笔试报名**

通过了学籍、资格验证后，系统自动绑定学籍学生，即可进入报名界面选择笔试科目报名。

报名时间为：3月19日9：00-4月8日17：00

**（五）网上缴费**

1．CET考试费用标准：四级15元/人，六级17元/人。

2．考试报名费支持网银及支付宝两种支付方式。

3．考生要在规定缴费时间内完成网上缴费。同时选择报考笔试和口试科目的，缴费时须先缴笔试费用，再缴口试费用。未完成缴费的，系统会在24小时后删除考生报考信息。信息删除后，报名规定时间内考生可重新报考。考生报名成功的唯一标识是：对应科目的支付状态为“已支付”。

4．在规定报名时间内，已报考未支付的科目可以随时修改，已支付的科目不可修改或取消。

5．缴费时，如银行扣费成功，但系统显示科目支付状态为“未支付”时，不要重复缴费，可点击“更新”按钮更新支付状态，或拨打学校咨询电话查询支付状态。因考务问题或技术问题造成重复缴费需要退费的，教育部考试中心会在考试结束一个月内原路退回考生账户。

**（六）准考证打印**

1．口试准考证打印

考生须于5月14日9时起登录全国大学英语四、六级考试报名网站（cet.etest.edu.cn）进入“个人中心”，下载并打印口试准考证。考试具体时间及地点均以准考证上所示为准，不得更改。

2．笔试准考证打印

考生须于6月1日9时起登录全国大学英语四、六级考试报名网站（cet.etest.edu.cn）进入“个人中心”，下载并打印笔试准考证。

如果忘记通行证密码可以通过邮箱重置，如果忘记通行证可通过“找回已报名账号”找回。

请各院系的学生认真对待报名，按时完成注册和报名。如有问题，（1）考生符合报考条件，但未查询到报考资格；（如已过四级，但显示不能报名，请携带四级成绩单到教务处学籍科审核）；（2）考生学校、院系及照片信息有误。

请联系教务处学籍科，联系电话：84659033。

请各院系教学秘书老师及时通知到各班级学委，并在走廊张贴通知，让学生都知晓报名事项。

附：系统操作PPT